

ОБЩИЕ ПОДХОДЫ
формирования и организации работы временных экспертных групп
Координационного совета по рекламе при Межгосударственном
совете по антимонопольной политике для оказания
консультативной поддержки

1. Общие положения

1.1. Одной из основных задач Координационного совета по рекламе при Межгосударственном совете по антимонопольной политике (далее – Координационный совет, Совет, МСАП) является профессиональный обмен мнениями и оказание экспертно-методической поддержки государствам-участникам СНГ на основе накопленного эффективного опыта в различных сферах регулирования рекламы.

1.2. Настоящий документ определяет процедуру формирования и организации деятельности временных экспертных групп, создаваемых при Координационном совете.

1.3. Временные экспертные группы создаются в целях методической и экспертной поддержки для формирования профессиональной и всесторонне взвешенной оценки ситуаций, возникающих в практике применения законодательства в сфере рекламы, для проведения экспертной оценки действующих документов и проектов нормативных актов.

2. Порядок обращения

2.1. При возникновении потребности в профессиональной экспертной поддержке заинтересованное рекламное сообщество государства — участника СНГ направляет в адрес Исполнительного комитета Координационного совета письменное обращение.

2.2. Обращение должно содержать:

- подробное изложение существа вопроса, требующего экспертной проработки;
- указание желаемого профиля привлекаемых специалистов;
- предполагаемые формат и сроки работы (при наличии требований).

3. Порядок формирования экспертных групп

3.1. На основании поступившего обращения председатель Исполнительного комитета Координационного совета совместно с заместителями председателя Совета в коллегиальном порядке принимают решение о создании экспертной группы, определяют ее персональный состав

из числа представителей рекламных сообществ государств-участников, а также назначают руководителя группы.

3.2. Окончательный состав экспертной группы подлежит обязательному согласованию с организацией, обратившейся в Координационный совет, без получения такого согласования группа не может приступать к работе.

4. Организация работы экспертной группы

4.1. Работа экспертной группы может быть организована как в дистанционном (онлайн), так и в очном форматах. Формат работы определяется руководителем группы по согласованию с обратившейся организацией.

5. Итоговый документ

5.1. По итогам работы экспертной группы подготавливается мотивированное заключение, которое подписывается руководителем группы.

5.2. Заключение экспертной группы носит исключительно рекомендательный характер и представляется обратившейся организации, а также при необходимости доводится до сведения членов Координационного совета.